

Государственное учреждение  
здравоохранения «Минский  
областной клинический  
госпиталь инвалидов Великой  
Отечественной войны  
имени П.М.Машерова»

УТВЕРЖДЕНО  
Главный врач госпиталя  
В.В.Курсевич  
2025

Агрогородок Лесной  
Минский район

ПОЛОЖЕНИЕ *№ 813*  
об организации внебюджетной деятельности

## ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение о внебюджетной деятельности (далее - Положение) государственного учреждения здравоохранения «Минский областной клинический госпиталь инвалидов Великой Отечественной войны имени П.М. Машерова» (далее – Госпиталь) разработано в соответствии с Законом Республики Беларусь от 18 июня 1993 года № 2435-ХІІ «О здравоохранении», постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 10 февраля 2009 года № 182 «Об оказании платных медицинских услуг государственными учреждениями здравоохранения», постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 19 июля 2013 года № 641 «О внебюджетных средствах бюджетных организаций», постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30 ноября 2016 года № 982 «Об утверждении Положения о порядке формирования внебюджетных средств, полученных от оказания платных медицинских услуг и (или) проведения клинических испытаний лекарственных средств, медицинских изделий, в государственных учреждениях здравоохранения», международными соглашениями о порядке оказания медицинской помощи иностранным гражданам и лицам без гражданства, Указом Президента Республики Беларусь от 25 августа 2006 года № 530 «О страховой деятельности», законодательством Республики Беларусь, касающемся проведения клинических испытаний лекарственных средств, медицинских изделий, другими нормативными правовыми актами и Уставом Госпиталя.

2. Настоящее Положение определяет порядок и условия формирования и использования внебюджетных средств от приносящей доходы деятельности Госпиталя.

3. Задачами внебюджетной деятельности Госпиталя является реализация дополнительных медицинских услуг населению, привлечение

дополнительных источников финансовых средств для материально-технического и социального развития учреждения, а также материального поощрения работников Госпиталя.

4. Источниками формирования внебюджетных средств Госпиталя являются средства, полученные:

от оказания платных медицинских услуг гражданам Республики Беларусь, в том числе застрахованным по договорам добровольного медицинского страхования, в том числе и иностранным гражданам;

от проведения всех видов клинических испытаний лекарственных средств, изделий медицинского назначения;

от оказания сервисных услуг;

от операций по сдаче в аренду оборудования, капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений;

от операций по сдаче вторичных материальных ресурсов, в т.ч. драгоценных металлов;

в виде процентов за пользование временно свободными денежными средствами, находящимися на текущем (расчетном) счете по учету внебюджетных средств;

в виде процентов по вкладу (депозиту) в размерах, определяемых договором банковского вклада (депозита);

от реализации изделий, работ, услуг при осуществлении Госпиталем возложенных на него в соответствии с законодательством функций некоммерческого характера;

в виде неустойки (штрафа, пени), суммы, полученной в результате применения иных мер ответственности за нарушение договорных обязательств, в т.ч. в результате возмещения убытков, при осуществлении предпринимательской деятельности;

иные непосредственно не связанные с осуществлением предпринимательской деятельности доходы, полученные Госпиталем при осуществлении деятельности в соответствии с законодательством.

5. Платные медицинские услуги являются дополнительными к гарантированному государством объему бесплатной медицинской помощи и оказываются гражданам Республики Беларусь на основании договоров возмездного оказания медицинских услуг (далее – договор).

6. Оказание платных медицинских услуг осуществляется в дополнение к деятельности, финансируемой из бюджета, не нарушая повседневного режима работы Госпиталя.

7. Платные медицинские услуги могут оказывать:

штатные сотрудники в течение установленной продолжительности рабочего времени, а также в нерабочее время и выходные дни с использованием при этом оборудования, инвентаря и других материальных ценностей Госпиталя, в помещениях, содержащихся за счет Госпиталя;

при необходимости к оказанию платных медицинских услуг на основании договоров могут привлекаться сотрудники других организаций здравоохранения.

8. На работников, занятых внебюджетной деятельностью, полностью распространяются Правила внутреннего трудового распорядка и других нормативных документов, регламентирующих деятельность Госпиталя.

9. Организация оказания платных медицинских услуг гражданам Республики Беларусь, иностранным гражданам и лицам без гражданства, а также организация сервисных услуг, осуществляется отделом по внебюджетной деятельности и руководителями структурных подразделений Госпиталя.

10. В случае изменения законодательства, регулирующего вопросы, изложенные в настоящем Положении, новые нормы вступают в законную силу с момента вступления в силу данных актов законодательства.

## ГЛАВА 2 ПОРЯДОК ПЛАНИРОВАНИЯ ДОХОДОВ И РАСХОДОВ, УЧЕТА И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

11. Доходы, получаемые по внебюджетной деятельности, расходуются в соответствии со сметами доходов и расходов внебюджетных средств бюджетных организаций (далее – смета доходов и расходов внебюджетных средств).

12. Сметы доходов и расходов внебюджетных средств составляются по каждому источнику доходов, образованному в процессе осуществления предпринимательской деятельности в порядке, установленном постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 30 января 2009 года № 8 «О бюджетных сметах, сметах доходов и расходов внебюджетных средств бюджетных организаций». Сметы подписываются главным врачом, главным бухгалтером и начальником планово-экономического отдела (или начальником отдела по внебюджетной деятельности), и утверждаются начальником главного управления по здравоохранению облисполкома.

13. В случае осуществления приносящей доходы деятельности штатными работниками Госпиталя в свое основное рабочее время им может быть установлена доплата за совмещение должностей служащих (профессий рабочих), увеличенный объем работы, расширение зоны обслуживания, выполнение обязанностей временно отсутствующего работника в соответствии с действующим законодательством за счет средств, предусмотренных на оплату труда по смете доходов и расходов внебюджетных средств.

14. Расчет расходов на вознаграждение работников, осуществляющих клинические испытания лекарственных средств,

изделий медицинского назначения и медицинской техники, производится на основе экономически обоснованных норм и нормативов трудовых затрат, разработанных и утвержденных главным врачом Госпиталя, по категориям работников, и условиям оплаты труда работников аналогичного профиля за счет бюджетных средств. Нормы времени на проведение клинических испытаний медицинских товаров разрабатываются на основании Программы (протокола) и методики проведения клинического испытания лекарственного средства (изделия медицинского назначения или медицинской техники), в зависимости от применяемых технологий, материально-технической оснащенности и других факторов.

15. Для учета всех видов внебюджетных средств открыт счет по внебюджетным средствам. Зачисление средств на текущий счет по внебюджетным средствам производится через кассу Госпиталя при внесении платежей наличными деньгами или путем безналичного перечисления.

16. Распределение доходов от платных услуг осуществляется в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 19 июля 2013 года № 641 «О внебюджетных средствах бюджетных организаций».

### ГЛАВА 3 ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ

17. Госпиталь оказывает платные медицинские услуги по месту своего нахождения, при необходимости – на базе иных организаций.

18. При обращении заказчика в госпиталь для получения платных медицинских услуг предоставляется информация: о перечне платных медицинских услуг; о стоимости и условиях их оплаты; о режиме работы; о квалификации медицинских работников (врачей-специалистов) и иная необходимая информация. Вышеперечисленная информация доводится до сведения заказчика в виде стендовой информации, информации получаемой непосредственно от сотрудников госпиталя, а также размещается в электронной коммуникационной сети Internet на официальном сайте [www.giv.by](http://www.giv.by)

19. Заказчик, желающий получить платную медицинскую услугу, обращается в кабинет платных услуг госпиталя, предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина Республики Беларусь, иностранного гражданина, лица без гражданства.

20. Предоставление платных медицинских услуг оформляется договором.

Договор размещен на официальном сайте Исполнителя <https://giv.by/> и является публичной офертой Исполнителя в соответствии с п. 2 ст. 407 Гражданского кодекса Республики Беларусь, на основании которой Исполнитель заключит Договор с любым из Заказчиков, который согласится на его заключение.

21. Договор является публичным договором (ст. 396 Гражданского кодекса Республики Беларусь), в соответствии с которым Исполнитель принимает на себя обязательство по оказанию медицинских услуг в отношении каждого из Заказчиков, кто обратится к Исполнителю для получения таких услуг.

22. Заключение Договора производится путем присоединения Заказчика к настоящему Договору, то есть посредством принятия (акцепта) Заказчиком условий настоящего Договора в целом, без каких-либо условий, изъятий и оговорок (ст. 398 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

23. С момента оплаты услуг (п. 3 ст. 408 Гражданского кодекса Республики Беларусь) и при условии соблюдения порядка его акцепта договор считается заключенным в простой письменной форме (п. 2, 3 ст. 404, п. 3 ст. 408 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

24. В договоре, заключаемом между госпиталем и заказчиком, определяются: объем и стоимость платных медицинских услуг; порядок расчетов за платные медицинские услуги; место оказания медицинских услуг; права, обязанности и ответственность сторон по договору.

25. В госпитале, лицами ответственными за оформление договора (в том числе на стоматологические услуги) и актов оказанных услуг являются регистраторы кабинета платных услуг, уполномоченные главным врачом доверенностью.

26. Ответственное лицо за оформление договоров обязано установить личность заказчика либо личность его представителя, законного представителя; достоверно и полно оформлять договоры; оформлять всю документацию к договорам, вести и хранить необходимую кассовую и прочую документацию.

27. После оформления необходимой документации и оплаты платных медицинских услуг заказчик обращается в кабинет конкретного специалиста, оказывающего медицинскую услугу.

28. В случае невозможности явиться для оказания платных услуг заказчик обязан сообщить об этом не менее, чем за 24 часа.

29. Заказчик, опоздавший на 15 минут и более, считается не явившимся. Он должен обратиться в кабинет платных услуг госпиталя для осуществления перезаписи и может быть принят только при наличии свободного времени у специалиста.

30. После исполнения договора заказчику выдаются на руки: результаты оказанных услуг: медицинские документы (консультативные

заключения, эпикризы, протоколы исследований, и др.), их копии, выписки из них, и пр. отражающие состояние его здоровья после оказания платных медицинских услуг.

31. Учет договоров, актов оказанных услуг осуществляется программным обеспечением ЗАО «Мапсофт» «Платные услуги» и руководителями структурных подразделений, старшими медицинскими сестрами в соответствующих учетных формах.

32. К сервисным услугам, оказываемым учреждениями здравоохранения, относятся: предоставление палат повышенной комфортности (одноместная или двухместная).

33. Тарифы на услугу «Предоставление палаты повышенной комфортности» формируются в соответствии с законодательством Республики Беларусь на основе плановой себестоимости, всех видов установленных налогов, и неналоговых платежей в соответствии с налоговым и бюджетным законодательством, прибыли, определяемой с учетом оснащённости палаты, качества предоставляемых услуг и конъюнктуры рынка.

34. Расчет стоимости за пребывание в палате повышенной комфортности производится по каждой конкретной палате повышенной комфортности в зависимости от фактического ее оснащения и занимаемой площади, сверх норм и нормативов, предусмотренных законодательством.

35. Плановая госпитализация по добровольному медицинскому страхованию (далее ДМС) граждан Республики Беларусь осуществляется после консультации врача-специалиста Госпиталя (при наличии медицинских показаний), который определяет необходимость госпитализации и выдает соответствующее направление на стационарное лечение.

Страховая организация, выдавшая полис ДМС, направляет в медицинское учреждение гарантийное письмо, подтверждающее оплату медицинских услуг. Гарантийное письмо направляется на официальный электронный адрес учреждения, указанный в договоре или на сайте организации.

#### ГЛАВА 4 ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ ИНОСТРАННЫМ ГРАЖДАНАМ

36. Информирование иностранных граждан о перечне платных медицинских услуг, о стоимости и условиях оплаты, о режиме работы и т. д. осуществляется в кассе учреждения и путём размещения на официальном сайте.

37. В соответствии со статьей 5 Закона Республики Беларусь от

18.06.1993 №2435-XII «О здравоохранении» иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие в Республике Беларусь, имеют право на доступное медицинское обслуживание наравне с гражданами Республики Беларусь, если иное не определено законодательными актами Республики Беларусь и международными договорами.

38. Иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие в Республике Беларусь, имеют право на доступное медицинское обслуживание наравне с гражданами Республики Беларусь, если иное не определено законами Республики Беларусь и международными договорами Республики Беларусь.

39. Иностранные граждане и лица без гражданства, временно пребывающие или временно проживающие в Республике Беларусь, имеют право на доступное медицинское обслуживание за счет собственных средств, средств юридических лиц и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Беларусь, если иное не установлено законодательными актами Республики Беларусь и международными договорами Республики Беларусь.

40. Гражданам, которые являются лицами без гражданства и постоянно проживают в Республике Беларусь на основании вида на жительство, медицинская помощь предоставляется на тех же условиях, что и гражданам Республики Беларусь.

41. Порядок и условия обязательного медицинского страхования иностранных граждан и лиц без гражданства при въезде на территорию Республики Беларусь определяются законодательными актами. В соответствии с пунктом 236 Положения о страховой деятельности в Республике Беларусь, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 25.08.2006 №530 (с изменениями и дополнениями) иностранные граждане, временно пребывающие или временно проживающие в Республике Беларусь обязаны иметь договор обязательного медицинского страхования или договор медицинского страхования, заключенный со страховой организацией на случай оказания им медицинскими учреждениями скорой и неотложной медицинской помощи.

42. Не подлежат обязательному медицинскому страхованию (пункт 237 Положения о страховой деятельности):

иностранные граждане, ходатайствующие о предоставлении им статуса беженца или дополнительной защиты в Республике Беларусь;

граждане государств, с которыми действуют международные договоры, регулирующие вопросы оказания бесплатной скорой и неотложной медицинской помощи;

граждане государств – участников Содружества Независимых Государств, которым скорая и неотложная медицинская помощь

оказывается бесплатно в соответствии с Соглашением об оказании медицинской помощи гражданам государств – участников Содружества Независимых Государств. Для граждан стран СНГ, временно пребывающих, временно и постоянно проживающих на территории Республики Беларусь, порядок предоставления медицинской помощи определен законами Республики Беларусь, а также Соглашением об оказании медицинской помощи гражданам государств - участников СНГ (подписано 27 марта 1997 года).

43. Участниками данного Соглашения в настоящее время являются: Азербайджанская Республика, Республика Таджикистан, Республика Беларусь, Республика Узбекистан, Республика Казахстан, Республика Армения, Украина, Кыргызская Республика, Республика Молдова, Российская Федерация, Грузия.

44. В соответствии с данным Соглашением (статьи 2-8) лицам, являющимся гражданами других государств Содружества, медицинская помощь оказывается: скорая и неотложная медицинская помощь при внезапных острых состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни больного или здоровью окружающих, несчастных случаях, отравлениях, травмах - беспрепятственно, бесплатно и в полном объеме. С момента, когда устранена угроза жизни больного или здоровью окружающих и возможна его транспортировка, дальнейшее оказание медицинской помощи осуществляется на платной основе.

45. Порядок оказания медицинской помощи гражданам Российской Федерации определен Соглашением между Правительством Республики Беларусь и Правительством Российской Федерации о порядке оказания медицинской помощи гражданам Республики Беларусь в учреждениях здравоохранения Российской Федерации и гражданам Российской Федерации в учреждениях здравоохранения Республики Беларусь, подписанным 24 января 2006 года в г. Санкт-Петербурге (далее - Соглашение) и вступившим в силу с 5 марта 2008 года.

46. В соответствии с Соглашением лицам, являющимся гражданами Российской Федерации, медицинская помощь оказывается:

постоянно проживающие в Республике Беларусь на основании вида на жительство имеют равные права с гражданами Республики Беларусь на получение медицинской помощи, включая бесплатное лечение (статья 3 Соглашения);

временно проживающие и временно пребывающие имеют равные права с гражданами Республики Беларусь на получение скорой медицинской помощи и медицинской помощи в случае возникновения у них в период пребывания заболеваний опасных для окружающих. Плановая помощь данной категории осуществляется на платной основе (статья 5 Соглашения);

временно проживающие на территории Республики Беларусь и

работающие в организациях Республики Беларусь по трудовым договорам, имеют равные права с гражданами Республики Беларусь, работающими в данных организациях, на получение медицинской помощи (статья 6 Соглашения).

47. Плановая госпитализация иностранных граждан оказывается на платной основе по их желанию при наличии показаний, после консультации врача-специалиста Госпиталя, который определяет необходимость госпитализации и выдает соответствующее направление.

48. Фактом, подтверждающим оказание платных медицинских услуг, является выдача консультативного заключения, результатов диагностических исследований, карты лечебных процедур, эпикриза, акта оказанных платных медицинских услуг.

## ГЛАВА 5 ФУНКЦИИ

49. Госпиталь самостоятельно формирует и утверждает тарифы на платные медицинские услуги для граждан Республики Беларусь с учетом максимально предельных тарифов, установленных Министерством здравоохранения Республики Беларусь в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 10 февраля 2009 года № 182 «Об оказании платных медицинских услуг государственными учреждениями здравоохранения».

50. Тарифы на платные медицинские услуги формируются на основе плановой себестоимости, всех видов, установленных законодательством Республики Беларусь налогов и иных обязательных платежей, прибыли.

51. Плановая себестоимость включает себя следующие затраты:

51.1. Материальные Затраты:

оплата услуг: потребление тепловой энергии, электрической энергии и прочие коммунальные услуги;

стоимость приобретаемых со стороны сырья и (или) материалов, используемых для оказания услуг и (или) образующих основу либо являющихся необходимым компонентом при оказании услуг;

стоимость приобретенных материалов, используемых на другие производственные и хозяйственные нужды;

стоимость инструментов, приспособлений, лабораторного оборудования, инвентаря, хозяйственных принадлежностей, специальной одежды, а также другого имущества, не являющегося амортизационным имуществом;

стоимость транспортных услуг.

51.2. Затраты на оплату труда:

заработная плата, начисленная работникам на основе окладов,

выплат стимулирующего и компенсирующего характера в соответствии законодательством Республики Беларусь;

начисления на оплату труда в соответствии законодательством Республики Беларусь.

#### 51.3. Прочие затраты:

затраты на оплату услуг связи, включая затраты на почтовые, телефонные, телеграфные услуги, роуминг, услуги факсимильной и спутниковой связи, Интернет, электронной почты и другие подобные услуги;

плата за регистрацию доменного имени в домене BY, организационно - техническую поддержку функционирования домена, создание и обновление web-сайта;

оплата услуг вычислительных центров, банков, связанных с обслуживанием

организации;

оплата услуг по охране имущества, затраты по противопожарному обслуживанию аварийно-спасательными службами, обслуживанию охранно-пожарной сигнализации, услуг пожарной охраны, в том числе по противопожарному обслуживанию аварийно-спасательными службами;

плата за обучение кадров;

оплата консультационных, информационных услуг;

затраты на рекламу и маркетинговые услуги;

затраты на гарантийный ремонт и обслуживание изделий, на которые установлен гарантийный срок службы;

командировочные расходы;

представительские расходы, а также расходы на проведение собраний, конференций, семинаров, коллегий, совещаний;

оплата ремонта зданий, сооружений, оборудования, используемых для оказания услуг;

другие затраты, входящие в состав себестоимости продукции (работ, услуг), но не относящиеся к ранее перечисленным элементам затрат.

51.4. Накладные расходы рассчитываются и включаются в себестоимость тарифа в процентном соотношении к основной и дополнительной заработной плате медицинского персонала.

51.5. При расчете накладных расходов учитываются затраты, произведенные за счет внебюджетных средств, отражаемые в отчете об исполнении сметы доходов и расходов средств от приносящей доходы деятельности бюджетной организации по источнику доходов от оказания платных медицинских услуг и социальных услуг бюджетными организациями.

51.6. Сформированный расчет накладных расходов утверждается главным врачом и подписывается начальником отдела по внебюджетной деятельности.

51.7. Лекарственные средства и изделия медицинского назначения включаются в стоимость услуг по цене последнего приобретения в соответствии с нормами их расхода, утвержденных главным врачом, и оплачиваются заказчиком дополнительно.

52. Расчет розничных цен на лекарственные средства и изделия медицинского назначения формируется с учетом Указа № 366 от 11.08.2005 в программном обеспечении ЗАО «Мапсофт» без применения торговой надбавки.

53. Уровень рентабельности устанавливается:

на услуги, тарифы, которые регулируются государством, - в соответствии ограничениями, установленными законодательством;

на иные услуги - не ограничен и устанавливается в зависимости от конъюнктуры рынка.

54. Формирование тарифов на платные медицинские услуги, оказываемые иностранным гражданам и лицам без гражданства, временно пребывающим или временно проживающим в Республике Беларусь осуществляется без учета предельных максимальных тарифов и предельного норматива рентабельности.

55. Налоги и неналоговые платежи включаются в тарифы в размерах и порядке согласно законодательству.

56. На услуги (работы), обороты, по реализации которых облагаются НДС, отпускные тарифы на услуги (работы) формируются с НДС.

57. Скидки и надбавки к тарифам на платные медицинские услуги.

57.1. В соответствии с законодательством госпиталь вправе самостоятельно предоставлять скидки с утвержденных тарифов на платные медицинские услуги. Скидки могут предоставляться как в целом по всей номенклатуре оказываемых услуг, так и на отдельные виды платных медицинских услуг. Срок введения в действие скидок и период их действия утверждается приказом главного врача госпиталя. Размер предоставляемой скидки не ограничивается ни максимальным, ни минимальным размером, формируется в зависимости от конъюнктуры рынка и экономической целесообразности и утверждается приказом главного врача.

57.2. Учреждение имеет возможность применять к сформированным тарифам надбавки (если платные медицинские услуги по желанию заказчиков выполняются в ночное время, государственные праздники и праздничные дни), размер которых рассчитывается и определяется; самостоятельно. На платные медицинские услуги, включенных в перечень регулируемых платных медицинских услуг, размер надбавок ограничен и может составлять не более чем:

за оказание платных медицинских услуг в ночное время - 30%;

за оказание платных медицинских услуг в государственные праздники и праздничные дни - 50%:

58. При выполнении работ (услуг), носящих разовый характер, тарифы на которые не утверждены в установленном порядке, стоимость указанных работ (услуг) определяется на основе разовой калькуляции.

59. Медицинские услуги, содержащиеся за счет внебюджетных средств, осуществляются только на платной основе.

60. Заказчик либо его представитель, законный представитель производят 100 % предварительную оплату за платные медицинские услуги в белорусских рублях до момента начала оказания услуг: путем внесения наличных денежных средств в кассу госпиталя на основании договора; путем перечисления денежных средств на расчетный счет госпиталя посредством банковской платежной карточки на основании договора.

61. По итогу лечения и суммирования всех оказанных платных услуг возможна доплата заказчиком за оказанные платные медицинские услуги.

62. В случае если после оплаты услуги, заказчик отказывается от ее получения или оказание услуги Исполнителем невозможно в соответствии с условиями договора, денежные средства за не оказанную услугу подлежат возврату заказчику либо его представителю, законному представителю.

63. Возврат денежных средств производится на основании письменного заявления заказчика либо его представителя, законного представителя в течение 3 рабочих дней с момента принятия вышеуказанного заявления госпиталем.

64. В случае невозможности оказания платных медицинских услуг, возникшей по вине заказчика после начала оказания ему услуг, в том числе при несообщении им известных ему сведений о состоянии своего здоровья (выявленных медицинских противопоказаниях к применению лекарственных средств, наследственных и перенесенных заболеваниях и другое), денежные средства за не оказанную услугу не подлежат возврату: заказчику либо его представителю, законному представителю.

## ГЛАВА 6 ПРАВА

65. При оказании платных медицинских услуг госпиталь обязан: обеспечивать своевременное и качественное оказание платных медицинских услуг в соответствии с требованиями, установленными законодательством; принимать от заказчика денежные средства в кассу госпиталя за оказание платной медицинской услуги и выдавать в установленном порядке документ, подтверждающий ее оплату; предоставить заказчику информацию о перечне платных медицинских услуг; стоимости и условиях их оплаты; квалификации медицинских

работников (врачей-специалистов); режиме работы; обеспечивать своевременное рассмотрение претензий, связанных с исполнением договора; осуществлять контроль за качеством и своевременностью оказания платных медицинских услуг; вести статистический учет предоставленных платных медицинских услуг населению отдельно от основной деятельности, составлять требуемую отчетность и ежемесячно предоставлять ее в вышестоящие органы управления; выполнять иные обязанности, предусмотренные договором и законодательством.

66. Госпиталь имеет право в одностороннем порядке расторгнуть договор с заказчиком в любое время (при неисполнении заказчиком условий договора в соответствии с действующим законодательством, выявлении обстоятельств, способных повлиять на качество платной медицинской услуги или результат обследования), предварительно письменно уведомив заказчика о его расторжении и возместив заказчику сумму полученной предварительной оплаты за вычетом стоимости оказанных услуг.

## ГЛАВА 7 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

67. Заказчик, обратившийся за получением платных медицинских услуг, обязан: ознакомиться с порядком оказания платных медицинских услуг госпиталя, своевременно оплатить стоимость платных медицинских услуг по заключенному договору; до момента начала оказания услуг сообщить необходимые данные о состоянии своего здоровья: о наличии у него заболеваний, представляющих опасность для здоровья населения, вируса иммунодефицита человека, о ранее выявленных медицинских противопоказаниях к применению лекарственных средств, наследственных и перенесенных заболеваниях, об обращениях за медицинской помощью, а также об изменениях в состоянии здоровья; соблюдать правила внутреннего распорядка госпиталя; своевременно информировать госпиталь об обстоятельствах, которые могут повлиять на исполнение договора; выполнять рекомендации медицинских работников, необходимые для реализации избранной тактики лечения, сотрудничать с медицинскими работниками при оказании медицинской помощи; возместить ущерб, в случае нанесения вреда имуществу госпиталя по вине заказчика в соответствии с действующим законодательством; выполнять иные обязанности, предусмотренные договором и законодательством.

68. Заказчик, обратившийся за получением платных медицинских услуг, вправе: получать в доступной форме информацию о состоянии собственного здоровья, применяемых методах оказания медицинской помощи, а также о квалификации лечащего врача, других медицинских

работников, непосредственно участвующих в оказании ему платных медицинских услуг, о составе затрат, включенных в стоимость платной медицинской услуги; в случае возникновения конфликтной ситуации при оказании платной медицинской услуги требовать у администрации госпиталя; принятия мер к разрешению конфликта; предъявлять требования о возмещении стоимости не оказанных или ненадлежащим образом оказанных услуг, а также возмещении ущерба в случае причинения вреда жизни или здоровью, компенсации за причинение морального ущерба в соответствии с Законодательством Республики Беларусь; в случае несоблюдения госпиталем установленных договором сроков исполнения платных медицинских услуг заказчик имеет право по своему выбору: дать согласие на новый срок оказания платных медицинских услуг; потребовать оказания платной медицинской услуги другим специалистом; расторгнуть договор и потребовать возмещения стоимости услуги.

## ГЛАВА 8 ВЗАИМООТНОШЕНИЯ. СВЯЗИ.

69. Госпиталь несет ответственность перед заказчиком платных медицинских услуг за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, вред, причиненный жизни и здоровью заказчика в результате предоставления некачественной медицинской услуги.

70. Споры, возникшие между заказчиком и госпиталем по исполнению договора, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

71. Общий контроль за организацией и качеством оказания платных медицинских услуг в госпитале осуществляет заместитель главного врача по организационно-методической работе.

72. Непосредственный контроль за организацией и качеством оказания платных медицинских услуг в структурных подразделениях госпиталя осуществляет заведующий соответствующего структурного подразделения или ответственное лицо по приказу учреждения.

73. Контроль за оказанием платных медицинских услуг в соответствии с действующими прейскурантами на платные медицинские услуги осуществляет начальник отдела по внебюджетной деятельности.

74. Контроль за правильностью взимания платы за оказание платных медицинских услуг осуществляет регистратор отдела по внебюджетной деятельности.

75. Контроль за своевременным и правильным отражением в бухгалтерском учете, поступивших денежных средств по оказанным

платным медицинским услугам, осуществляет главный бухгалтер  
госпиталя.

Начальник отдела  
по внебюджетной деятельности

 А.И.Акула

Заместитель главного врача  
по организационно-методической  
работе

 Д.В.Ильюшенко

Главный бухгалтер

 Е.Н.Солоневич

Юрисконсульт  
 Ю.В.Плахин